

Vedtægter for HUF – Håbefulde Unge Forfattere

Vedtaget 28/06-2008 ved ekstraordinær generalforsamling

Henvisning til for foreningens andre gældende vedtægter:

- Vedtægter for Skrivelyst
- Vedtægter for Arrangementsudvalget

**** Navn og formål ****

§ 1

Foreningens navn er HUF, hvilket står for Håbefulde Unge Forfattere.

Foreningen er landsdækkende, men har hjemsted i København.

Foreningens postadresse er foreningens kontor, et bestyrelsesmedlems adresse, en postboks eller lign. Bestyrelsen kan frit bestemme foreningens postadresse, så længe denne fremgår af hjemmesiden.

§ 2.1

Foreningens formål er at hjælpe medlemmerne til at blive bedre til at skrive og at give dem mulighed for at finde sammen i et fællesskab med andre skrivende. Centralt i dette fællesskab står blandt andet muligheden for tekstlæsning og -kritik af egne og andres tekster, debat af hovedsagligt skriverelaterede emner, samt deltagelse i arrangementer.

§ 2.2

Ydermere er formålet at hjælpe med til udgivelse af medlemmernes tekster, via hjælp til kontakt af forlæggere og via HUFs egne tekstsamlinger.

Stk. 2

Betingelser og rettigheder, bliver bestemt separat forud for udgivelse af hver af HUFs udgivelser.

**** Medlemskab ****

§ 3.1

Som medlem kan optages enhver, som tilslutter sig foreningens formål og idégrundlag, følger og respekterer vedtægterne og betaler kontingent.

Eksisterende medlemmer må ikke udlevere deres kontoinformationer eller på anden vis skaffe andre adgang til HUFs lukkede sider.

Et medlem, som ikke respekterer foreningens vedtægter og beslutninger, som er vedtaget af generalforsamlingen, kan af bestyrelsen ekskluderes af foreningen.

Stk. 2

Et ekskluderet medlem kan, efter godkendelse af bestyrelsen, optages på ny i foreningen.

Stk. 3

Da HUF er en forening for unge forfattere, optages der kun medlemmer, der er under 30 år. Medlemmer kan blive i foreningen til de fylder 35 år, herefter de udsluses de af foreningen

Stk. 4

Medlemmer bosat udenfor Danmark kan pålægges en merbetaling i form af udgifter til forsendelse af medlemsinformation og foreningsblade. Bestyrelsen fastsætter hvert år de aktuelle merudgifter i henhold til portoomkostningerne.

Medlemmet kan vælge ikke at betale merudgifterne og orientere bestyrelsen om det. Medlemmet vil så modtage medlemsinformationer og foreningsblade via mail. Såfremt det ikke er muligt at sende foreningsblad eller medlemsinformationer via mail, skal bestyrelsen oplyse medlemmet om dette.

§ 3.2

Hvert medlem må kun besidde en post af gangen. Med post forstås bestyrelsesposter, poster i udvalg, og andre former for tillidsposter, hvor personen skal varetage en opgave for HUF, der ligger udover det almindelige medlemskab.

Stk. 2

De personer, der ved generalforsamlingen 2007 sidder på flere poster, kan dog beholde disse, men kan ikke i fremtiden påtage sig flere poster, og fratræder de de nuværende poster, kan de ikke indtage dem igen, hvis det betyder, at de besidder mere end en post.

Stk. 3

Personer, der ved generalforsamlingen 2007 sidder på flere poster, har ret til at genopstille til disse poster ved de kommende valg. Skulle personen ikke blive genvalgt, kan denne ikke de efterfølgende år genopstille, hvis denne stadig sidder på en anden post.

Stk. 4

Bestyrelsen kan vælge at give dispensation til besiddelse af flere poster. En dispensation kan fx gives i forbindelse med særlige projekter eller i tilfælde af, at der ikke er andre opstillede til posten. En sådan dispensation kan gives for højst et år af gangen, men kan fornyes, så længe bestyrelsen tillader det. Dispensationen kan trækkes tilbage, såfremt bestyrelsen finder grund hertil.

§ 4

Det er muligt for medlemmerne at melde sig ud af foreningen på et hvilket som helst tidspunkt. Dog skal der betales kontingent for hvert påbegyndt år som medlem.

**** Bestyrelsen ****

§ 5

Foreningen ledes af en bestyrelse, som vælges på foreningens årlige ordinære generalforsamling. Bestyrelsen består af formand, næstformand, kasserer, sekretær og et menigt bestyrelsesmedlem. Endvidere vælges 2 suppleanter og en revisor.

Foreningen tegnes af formand og næstformand sammen.

Formandens pligt er hovedsagligt at holde sammen på foreningen og repræsentere foreningen i offentligheden, samt lede og fordele arbejdet.

Næstformandens pligt er hovedsagligt at varetage de opgaver, formanden ikke selv kan administrere, og repræsentere formanden, når denne ikke kan være til stede.

Kassererens pligt er betaling af regninger, lave og holde et regnskab, tage sig af andet økonomisk. Kassereren tager sig også af opkrævningen af kontingent.

Sekretærens pligt er at sende informationer og referater ud til medlemmerne.

Det menige bestyrelsesmedlem kan sættes til opgaver for foreningens fremme, og er med i den beslutningstagende proces sammen med resten af bestyrelsen.

Suppleanternes pligt er at møde op, hvis et andet bestyrelsesmedlem må melde afbud til et møde, så der altid vil være et ulige antal til afstemninger. Suppleanterne skal overtage en bestyrelsespost, såfremt et bestyrelsesmedlem trækker sig fra bestyrelsen i utide.

Kasserersuppleantens opgave er at overtage kassererens post, såfremt denne trækker sig fra bestyrelsen i utide.

§ 6 Bestyrelsens ansvarsområde og arbejde

Bestyrelsens pligt er at varetage foreningens interesser på bedst mulig vis og lede foreningen indenfor de følgende rammer:

- Foreningens økonomi (§ 6.1)
- Foreningens daglige drift (§ 6.2)
- Udvikling & udbredelse af foreningen (§ 6.3)
- Begrænsninger af bestyrelsens beføjelser (§ 6.4)

§ 6.1 Foreningens økonomi

Forud for hver generalforsamling skal bestyrelsen lægge et budget for det kommende år. Dette budget skal forsøges overholdt.

Bestyrelsen har ret til at indkøbe diverse remedier, der er brug for i HUF, fx papir, konvolutter og porto, og den kan også godkende udgifter til arrangementer, møder, kampagner og lignende.

Bestyrelsen skal så vidt muligt holde foreningens økonomi sund, og skal holde øje med, hvornår en kontingentstigning kan være nødvendig.

Bestyrelsen må ikke investere i nye tiltag, der overstiger halvdelen af HUFs samlede årsindtægt. Dispensation kan gives ved generalforsamlingen.

§ 6.2 Foreningens daglige drift

Bestyrelsen skal træffe afgørelser om problemstillinger, der opstår i forbindelse med foreningens daglige drift, f.eks.

- Forslag fra medlemmer
- Klager over medlemmer
- Henvendelser fra udenforstående foreninger, enkeltpersoner og lign.
- Valg af trykkeri til Skrivelyst og lign.

Skulle der være utilfredshed med bestyrelsens afgørelse, kan der rettes henvendelse til bestyrelsen. I dette tilfælde skal problemet så vidt muligt - dvs. indenfor de i vedtægterne udstukne rammer - løses via dialog.

§ 6.3 Udbredelse og udvikling af foreningen

Bestyrelsen skal sørge for at udbrede kendskabet til foreningen, samt at der sker nye tiltag i foreningen, dette kan være kampagner, udgivelser, arrangementer o.l.

Mindre tiltag som f.eks. kampagner og arrangementer kan besluttes og gennemføres af bestyrelsen alene. Større tiltag, som vil have stor indflydelse på foreningens økonomi skal bestyrelsen have godkendt med et budget på en generalforsamling. Et tiltag regnes som havende stor indflydelse på foreningens økonomi, når det kræver allokation af over halvdelen af foreningens samlede årsindtægt.

§ 6.4 Begrænsninger af bestyrelsens beføjelser

Bestyrelsen har ikke beføjelse til at afskaffe aktuelle tiltag, f.eks. tekstsamlinger, medlemsblad o.l. uden en godkendelse på generalforsamlingen. Bestyrelsen kan ikke modsætte sig en beslutning vedtaget på en generalforsamling. Tiltag som afviger fra foreningens formål skal godkendes på generalforsamlingen.

**** Møder og generalforsamling ****

§ 7.1

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen som afholdes en gang i hvert kalenderår, senest i oktober måned. Datoen for hver generalforsamling aftales ved foregående generalforsamling. Eventuel ændring af datoen skal forelægges mindst en måned før generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 2

Generalforsamlingen skal afholdes et sted, hvor medlemmerne kan samles og være fysisk tilstede.

§ 7.2

Dagsordenen for generalforsamlingen skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Aflæggelse af regnskab
4. Valg:
 - a. Formand
 - b. Næstformand
 - c. Kasserer
 - d. Sekretær
 - e. Menigt bestyrelsesmedlem
 - f. To suppleanter
 - g. Kasserer suppleant.
 - h. Revisor
5. Fastsættelse af kontingent for det følgende år.

6. Ønskede punkter. Lovligt anmeldt efter §7.
7. Fastsættelse af dato for næste ordinære generalforsamling.
8. Eventuelt

§ 7.3

Gældende for valgene for punkt 4 i §6.3 er:

- For alle punkter, h. Revisor undtaget, er valgene gældende i 2 år, gældende fra 2006.
- h. Revisor vælges for 1 år ad gangen.
- Der afgives stemmer af 3 gange:
 - Først vælges kassereren og hans suppleant, punkt c og g, ud fra de opstillede til posten. Der stemmes en gang, og hvert medlem har én stemme. Flest stemmer går til c. kasserer, næst flest stemmer går til g, kasserersuppleant.
 - I anden runde stemmes der på opstillede til posterne a, b, d, e, f, formand, næstformand, sekretær, menigt bestyrelsesmedlem samt 2 suppleanter. Hvert medlem afgiver en stemmeseddel med 4 angivne forskellige navne. De 2 personer med hhv. 5. og 6. flest stemmer bliver hhv. 1. og 2. suppleant. De fire øvrige bliver bestyrelsen.
 - I tredje runde stemmes der om formandsposten blandt de 4 bestyrelsesmedlemmer . Den person med flest stemmer bliver formand. Hvert medlem har én stemme. Den nyvalgte bestyrelse samles efter mødet og aftaler indbyrdes fordelingen af posterne b, d og e, næstformand, sekretær og menigt bestyrelsesmedlem.

Stk. 2

For at blive valgt til formand, punkt 4 a, kræves det, at personen har siddet i den foregående bestyrelse. Denne regel bortfalder dog, hvis ingen af de valgbare i tredje runde har været siddende i den tidligere bestyrelse.

Stk. 3

Ikke fuldt og korrekt udfyldte stemmesedler forkastes.

§ 8

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Forslag, der først fremlægges på selve generalforsamlingen samles under punkt 9. evt., og der kan ikke træffes nogen beslutninger på disse punkter.

§ 9

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes med minimum 1 måneds varsel efter bestyrelsens ønske, eller når 10 procent af medlemmerne (dog til enhver tid minimum 5 medlemmer) skriftligt overfor bestyrelsen fremsætter motiveret ønske herom.

§ 10

Almindelige møder kan afholdes via Internettet. Dagsordenen aftaler bestyrelsen internt før mødet.

§ 11

Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindeligt stemmeflertal. Den til enhver tid lovligt indvarslede generalforsamling er beslutningsdygtig. Kun medlemmer med gyldig kvittering for betalt medlemskab eller aktiv profil på HUFs online sider kan afgive stemme på generalforsamlingen.

Stk. 2

Hvis man ikke kan møde op på generalforsamlingen, men alligevel ønsker at afgive stemme om ét eller flere punkter, kan man gøre dette via en fuldmagt. Fuldmagter skal sendes til formanden og skal være vedkommende i hænde senest tre dage før generalforsamlingens afholdelse.

Det skal fremgå tydeligt af fuldmagten, hvilke punkter man gerne vil stemme om, og hvad man stemmer. Hvis en fuldmagt ikke er entydig, er det formandens pligt at kontakte medlemmet og opnå sikkerhed om hvilke stemmer, der afgives. Er det ikke muligt at komme i kontakt med udstederen af en tvetydig fuldmagt, kan fuldmagten helt eller delvist forkastes.

§ 12

Efter hver generalforsamling udarbejder sekretæren, eller en anden af bestyrelsen bemyndiget person, et referat, som senest to uger efter udsendes pr. mail til alle medlemmer.

**** Opløsning ****

§ 13

Foreningen kan ikke opløses, så længe bestyrelsens poster kan besættes. Ved eventuel opløsning overgår foreningens midler til en skriveskole eller en forening med et formål lignende HUFs, eller anden almen velgørende eller almen nyttig forening. Dette konkretiseres og vedtages ved afstemning i fald, det skulle blive aktuelt. Alle medlemmer har lige ret ved foreningsopløsning.

**** Økonomi ****

§ 14

Penge, der betales til foreningen, går til udvikling, forbedring og vedligeholdelse af foreningen i medlemmernes interesse.

Stk. 2

Efter aftale med sponsorer kan pengene dog godt gå til andre specifikke formål.

§ 14

Kontingentet kan ændres ved en almindelig eller en ekstraordinær generalforsamling. Ændringerne vil træde i kraft ved næste kontingentbetaling og skal varsles minimum to måneder før, de træder i kraft.

§ 16

Kontingentet opkræves i februar og forfalder en måned senere. Har betalingen ikke fundet sted inden da, har bestyrelsen lov til at ekskludere det pågældende medlem.

Der udsendes tre rykkere med hver en uges betalingsfrist, før et medlem kan ekskluderes. Dog bliver medlemskontoen spærret, fra første rykker er udsendt, til kontingentet er betalt.

I særlige tilfælde kan et flertal i bestyrelsen vælge at udskyde kontingentopkrævning og forfaldsdato.

**** Regler for opførsel i HUF ****

§ 17.1

Generelt bedes der holdt en pæn tone på HUF.

Det er desuden ikke tilladt at:

- have mere end ét login til HUF's online sider.
- videregive sit login til ikke-medlemmer.
- videregive materiale fra HUF's lukkede sider til ikke-medlemmer, med mindre man har fået eksplicit tilladelse af forfatteren. Dette gælder ikke kun ifbm. tekster, men også forumindlæg, kommentarer og alt andet.
- krænke eller true andre medlemmer på forummet, i beskeder eller på anden måde.

§ 17.2

Bestyrelsen har ret til at slette materiale, der ikke overholder disse regler. Medlemmer, der bryder reglerne kan i grove tilfælde ekskluderes fra siden.

Eventuelle klager skal rettes til bestyrelsen. Som medlem af HUF skal man altid følge en henstilling fra bestyrelsen angående brud på retningslinjerne. Hvis der opstår tvivl om hvorvidt reglerne er blevet brudt, har bestyrelsen det sidste ord.

**** Regler for tekster på HUF.dk ****

§ 18.1

Tilladte skriftsprog på HUF er Dansk, Engelsk, Norsk, Svensk. Det er tilladt at inkludere ord og sætninger på andre sprog end disse, i et begrænset omfang.

§ 18.2

På HUF-online er det ikke tilladt at:

- uploade tekster, man ikke selv har skrevet. Herunder også oversættelser af andres tekster.
- plagiere plot, karakterer, m.m. fra andres tekster; hverken kendte eller ukendte forfatteres. Brug af andre forfatteres opfindelser regnes ikke for plagiat, hvis det kan sandsynliggøres, at formålet f.eks. er historisk-satirisk, eller at der på anden vis er tale om en litterær videreudvikling. Det er desuden tilladt at bruge andre forfatteres opfindelser, hvis man har først har fået udtrykkelig tilladelse af forfatteren. Hvis man låner elementer fra en anden HUF-brugers tekst, er det et *krav*, at man først får tilladelse fra denne bruger; uanset intentioner.
- at uploade tekster, der er af primær pornografisk karakter.
- at uploade den samme tekst flere gange, med mindre der er tale om forskellige versioner. Uploads, der bryder denne regel, vil blive regnet for pladsmisbrug og slettet.

Stk 2

Tekster uploadet på HUF skal have et litterært sigte, og vil blive kommenteret ud fra den forudsætning. Om genren er smal og udfordrende eller populær og underholdende er uden betydning. Ej heller er det teksternes litterære *kvalitet*, der afgør, om de hører til på HUF. Foreningens formål er jo netop at hjælpe folk til at blive bedre til at skrive

Stk 3

Alt, hvad der uploades på foreningens hjemmeside, er underlagt gældende dansk lov, herunder racisme- og injurieparagrafferne.

§ 18.3

Bestyrelsen har ret til at slette tekster fra siden, hvis de ikke overholder ovenstående regler. Hvis der bliver indgivet en klage over en tekst, skal bestyrelsen tage stilling til klagen, før teksten evt. kan slettes.

Hvis et medlem har kopieret eller stjålet idéer fra et andet medlem, kan bestyrelsen ekskludere vedkommende i samråd med den krænkede forfatter. Hvis enten bestyrelsen, den krænkede part eller den anklagede finder det er nødvendigt, skal også den anklagede deltage i samtalen og have mulighed før at blive hørt.

Foreningen HUF er ikke ansvarlig for tekster, der uploades på siden. I tilfælde af lovbrud står alene forfatteren til ansvar. Foreningen kan heller ikke forventes at opbevare sikkerhedskopier af uploadede tekster.

**** Vedtægter ****

§ 19

Vedtægtsændringer skal godkendes på generalforsamlingen med 2/3 flertal.

**** Super-Hufferen ****

§ 20

Hvert år vælges en Super-Huffer, der er et HUF-medlem, der har gjort sig positivt bemærket i HUF. Dette kan f.eks. være ved stor aktivitet i form af kommentarer, ideer eller lignende.

Bestyrelsen foretager nomineringen, men skal oplyse medlemmerne om nomineringsperioden og tage eventuelle begrundede medlemsnomineringer i betragtning. Derefter vælger medlemmerne årets Super-Huffer ved afstemning.

Stk. 4

Som udgangspunkt kan følgende ikke vælges som Super-Huffer:

- Medlemmer, der har brudt retningslinjerne eller på anden vis skadet HUF, kan ikke modtage titlen Super-Huffer i minimum et år efter hændelsen.
- Det samme medlem kan ikke vinde titlen to år i træk.

Stk. 5

Årets Super-Huffer får et års gratis kontingent samt en kortere tekst trykt i Skrivelyst. Skrivelysts redaktion bestemmer omfanget af tekstens længde. Super-Hufferen skal dog mindst have en side til sin tekst.

**** Udgivelser ****

§ 21

Følgende retningslinjer skal overholdes, når HUF udgiver antologier med medlemmernes tekster.

Stk. 2 – Tema- og længdekrav

Når en ny tekstsamling påbegyndes, skal eventuelle tema- og længdekrav for samlingen bestemmes på generalforsamlingen.

Stk. 3 – Vurderingsudvalg

De indsendte tekster skal bedømmes af et udvalg, som har til opgave at vælge de bedste tekster til samlingen. Udvalget kan bestå af bestyrelse, medlemmer og/eller udefrakommende. De, der sidder i udvalget, bør så vidt mulig have en kompetence indenfor den genre, der skal vurderes. I ethvert udvalg skal der være mindst et bestyrelsesmedlem, der skal sikre, at udvælgelsen sker i overensstemmelse med foreningens vedtægter og formål samt de regler, der er opstillet for samlingen.

Personer, der deltager i vurderingsudvalget, kan ikke selv indsende tekster til samlingen.

Stk. 4 – Samlingens økonomi

Bestyrelsen skal udforme et budget forud for udgivelsen af hver tekstsamling. Dette budget skal fremlægges og godkendes på en generalforsamling. Hvis en tidligere generalforsamling har godkendt eventuelle tema- og længdekrav, og hvis udvalget har godkendt det indsendte materiale,

kan generalforsamlingen ikke beslutte, at samlingen ikke må udgives. Budgettet for samlingen kan dog altid afvises, så samlingen ikke må trykkes, før et nyt budget er fremlagt.

Inden godkendelsen af budgettet må bestyrelsen gerne udbetale evt. honorarer til vurderingsudvalget. Der gives kun honorarer til vurderingsmedlemmer, der ikke er en del af foreningen. Bestyrelsen må også gerne investere i korrekturlæsning, forsideillustration mv., så længe udgifterne ikke overstiger halvdelen af de samlede budgetterede udgifter for samlingen.

Stk. 5 – Kontrakt mv.

Inden samlingens udgivelse skal der være udfærdiget kontrakt mellem bidragsyderne og HUF. Som udgangspunkt honoreres bidragsyderne ikke, men modtager et frieksemplar af samlingen.

Stk. 6

For at deltage i foreningens udgivelser skal man være medlem af HUF. Vælger et medlem at melde sig ud, inden samlingen er sendt til tryk, kan bestyrelsen i særlige tilfælde vælge at fjerne medlemmets bidrag fra samlingen.

**** Mistillidsvotum ****

§ 22.1

I sjældne, alvorlige tilfælde kan det være nødvendigt for foreningens medlemmer at kunne afsætte et eller flere medlemmer af bestyrelsen. Hvis foreningens medlemmer således på et givent tidspunkt oplever, at et eller flere af bestyrelsens medlemmer ikke længere varetager deres funktion på tilfredsstillende og for foreningen gavnlig vis, kan de indgive et mistillidsvotum. Et mistillidsvotum skal være underskrevet – med navn, dvs. ikke anonymt – af minimum 10% af foreningens medlemmer, dog til enhver tid minimum 5 medlemmer. Hvis en mistillidserklæring bliver indgivet, skal bestyrelsen indkalde til en ekstraordinær generalforsamling inden der er gået to måneder.

Stk. 2:

Hvis foreningens ordinære generalforsamling er planlagt afholdt inden tre måneder efter indgivelsen af en mistillidserklæring, udskydes afstemningen til denne.

Et mistillidsvotum skal afgives senest 14 dage før en ordinær generalforsamling, hvis afstemningen skal ske på denne.

§ 22.2

Et bestyrelsesmedlem kan, efter at et mistillidsvotum er indgivet efter gældende regler, afsættes af medlemmerne via en afstemning på en generalforsamling. Afsættelsen skal vedtages med 2/3 stemmeflertal.

Hvis et bestyrelsesmedlem af egen fri vilje eller som følge af afstemningen går af, træder en suppleant til, jf. §5.

Stk 2.

En person, som er blevet afsat ved et mistillidsvotum, kan ikke stille op til bestyrelsen i et år fra afstemningens dato.